

Wie integriere ich eine Telefonkonferenz in mein Live Meeting?

1. Loggen Sie sich in Ihr Konferenzcenter ein
2. Gehen Sie unter „Besprechung“ auf den Link „Besprechung planen“
3. Klicken Sie auf den Button Besprechungsoptionen, um diese zu ändern
4. Gehen Sie zum Abschnitt Audio
5. Setzen Sie das Häkchen bei „Telefonkonferenzen aktivieren“
6. Wählen Sie „Meetyoo Conferencing GmbH“ als Konferenzzanbieter
7. Wählen Sie die weiteren Optionen
8. Tragen Sie Ihre Einwahlnummer ein
9. Tragen Sie Teilnehmer- und Moderator-PIN („Teilnehmer- und Besprechungsleitercode“) Ihres Konferenzraumes ein

Beispiel: Auszug aus Besprechungsoptionen im Konferenzcenter

Wichtig: Um in dieser Besprechung sowohl Telefon- als auch Computeraudiokonferenz-Funktionen verwenden zu können, müssen Sie zunächst den Namen eines Konferenzzanbieters auswählen.

Computeraudiokonferenzen aktivieren (nicht für Teilnehmer verfügbar, die den Webclient verwenden)

- Bidirektionale Computeraudioübertragung für alle Teilnehmer
- Unidirektionale Audioübertragung (Teilnehmer stumm schalten)

5. Telefonkonferenzen aktivieren

Konferenzzanbieter: 6.

Hinweis: In der Besprechungseinladung sind nur Informationen zur Telefonverbindung aufgeführt, wenn Telefonkonferenzen aktiviert sind.

- 7. Besprechungsteilnehmern die Verwendung der Option "An Konferenz teilnehmen" ermöglichen, sodass sie von Live Meeting angerufen werden, anstatt sich einzuwählen
- Besprechungsteilnehmern die gebührenfreie Telefonnummer im Live Meeting-Client anzeigen
- Besprechungsteilnehmern die gebührenpflichtige Telefonnummer im Live Meeting-Client anzeigen

Gebührenfreie Besprechungstelefonnummer: +49

Land/Region:

Ortskennzahl: Ortsanschluss

Gebührenpflichtige Telefonnummer: +49 (30) 86871400

Land/Region:

Ortskennzahl: Ortsanschluss 8.

Teilnehmercode: 9.

Besprechungsleitercode: